ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital INTEGRACIÓN SOCIAL	SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL	Código
	SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS	Versión
	INTERACCIONES Y EXPERIENCIAS	Fecha
	INSTRUMENTO DE VERIFICACIÓN	Página

No. CONVENIO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	FECHA DE INICIO	FECHA DE FINALIZACIÓN	No. DE ACTA
1846-2026	4 6 2026	30 6 2026	4 12 2026	2

FECHA DE LA VISITA	HORA DE INICIO	NOMBRE DEL JARDÍN INFANTIL
13 8 2026	10:30 AM	EMMA Y ANTONIO

DIRECCIÓN DEL JARDÍN INFANTIL	LOCALIDAD
Calle 62 h SUR #74 H 22	CIUDAD BOLIVAR

BARRIO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO
RINCON DE GALICIA	3143052214	jardinemmayantonio@outlook

SEGUIMIENTO A LA COBERTURA Y A LA ASISTENCIA

MATERNO	CAMINADORES	PARVULOS	PRE JARDÍN	JARDÍN
N/A N/A N/A	20 20 16	22 22 22	45 44 41	34 32 32

CALIFICACIÓN: SOBRESALIENTE (SOB) SATISFACTORIO (SAT) A MEJORAR (AM) DEFICIENTE (DEF) NO APLICA (NA)

EN LAS CASILLAS MARQUE SI, NO O NA SEGÚN CORRESPONDA

3.1.3. COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO:

1	¿Cumple con los compromisos adquiridos en virtud de la suscripción del Convenio, de conformidad con lo señalado en el Estudio Previo, Invitación Pública, Anexos Técnicos, Orientaciones técnicas de calidad para la atención integral a la primera infancia, la normatividad vigente y las directrices impartidas por la SDIS.?	SAT
2	¿Cumple con los requerimientos que haga el Supervisor y dar respuesta máxima dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al recibo del requerimiento o en los términos establecidos en el mismo.?	N/A
3	¿Permite la labor de la Supervisión, así como la articulación con los equipos técnicos y administrativos de la SDIS con el propósito de dar cumplimiento a las orientaciones técnicas de calidad para la atención integral a la primera infancia, los procedimientos, instructivos, protocolos y demás referentes técnicos y normativos que soporten la atención.?	SAT
4	¿Cumple con la Resolución 967 de 2007, expedida por la Secretaría Distrital de Integración Social SDIS, por la cual se establece la gratuidad en el servicio de educación inicial en los Jardines Infantiles del Distrito Capital.?	SAT

3.1.3.2. COMPROMISOS CONDICIONES DE PROCESO

3.1.3.2.1. COMPROMISOS COMPONENTE INTERACCIONES Y EXPERIENCIAS

1 ¿Cuenta con soportes de la construcción, ajuste o actualización del proyecto pedagógico, según corresponda, mínimo una vez dentro de la ejecución del convenio y presentar planeaciones pedagógicas en coherencia con las propuestas establecidas en este.? **SAT**

1.1 ¿Cuenta con acta o ayuda de memoria que dé cuenta de las reflexiones, ajustes y/o actualización que sugiere hacer al proyecto pedagógico?

SI [x] NO [ ]

En caso de que la respuesta sea afirmativa, llenar el siguiente cuadro. Si es negativa, registrar no aplica en cada espacio

FECHA	ACTIVIDAD DESARROLLADA
04/08/2026	sentido del proyecto pedagógico – actualización

1.2 ¿Tiene a disposición en el Jardín Infantil las planeaciones que contengan las prácticas pedagógicas, en coherencia con las orientaciones definidas en los Estándares de calidad para la educación inicial del servicio jardines infantiles públicos y privados del distrito capital? **SAT**

A	Cuenta intencionalidad pedagógica frente a los procesos de desarrollo de los niños y las niñas	SI
B	Se hace descripción de la creación de los ambientes pedagógicos	SI
C	Implementa estrategias pedagógicas acordes con el proyecto pedagógico.	SI
D	Cuenta con valoración, seguimiento al desarrollo y reflexión pedagógica	SI
E	Contempla acciones de prácticas de cuidado encaminadas a preservar y mejorar las condiciones de vida, bienestar, promoción de salud y prevención de la enfermedad	SI

2 ¿Cuenta con los soportes que evidencien la implementación de las experiencias pedagógicas **SAT**

SI [ ] NO [X]

3 Implementar los mecanismos e instrumentos que den cuenta de la observación, seguimiento y valoración al desarrollo de las niñas y los niños **SAT**

A	En el registro del observador da cuenta de los ritmos de aprendizaje y participación de los niños y niñas, en el marco de la diversidad.	SI
B	La valoración al desarrollo y reflexión pedagógica permite tomar decisiones y hacer otras proyecciones de la práctica pedagógica	SI
C	Se evidencia en los registros de observación, seguimiento y valoración las preguntas, conquistas, miedos, aprendizajes, vivencias, sentires, emociones e interacciones de las niñas y los niños.	SI
D	Los registros dan cuanta de los procesos de desarrollo, características y potencialidades de las niñas y los niños	SI

Mes Verificado y Niveles: MES DE JULIO - 3 OBSERVADORES POR NIVEL

4 ¿Cuenta con un cronograma en donde se establezcan las fechas en las cuales se realizará la entrega de informes pedagógicos a los padres, madres, cuidadoras y cuidadores? **SAT**

4.1 Entrego informe a los padres, madres o personas cuidadoras, según lo establecido en el anexo tecnico, que dencuenta de: **N/A**

A Características, procesos, potencialidades y desarrollo de los niños y niñas N/A

B Los ritmos de aprendizaje y participación de los niños y niñas, en el marco de la diversidad N/A

Diligenciar la siguiente información acorde con la fecha de inicio del convenio y en coherencia al numero de informes que se debe entregar durante la vigencia del mismo

1er proyectado 23/09/2026 **2do** _____ **3er** _____ **4to** _____

5. ¿Cuenta con un cronograma que contenga las estrategias para acompañar a niñas, niños, familias o cuidadores en las distintas transiciones que pueden experimentar en la vida, y los respetivos soportes de su implementación. ? **SAT**

A Presentó soporte frente a acompañamiento y seguimiento al proceso de Transiciones Efectivas y Armónicas de las niñas y los niños acorde con las orientaciones de la SDIS y aquellas que la SED establezca. SI

FECHA	ACTIVDAD DESARROLLADA
04/08/2026	mi objeto de compañía – objeto de apego

6. ¿Asistió y participó en la jornada de comité pedagógico ampliado deacuerdo con la programación establecida por cada Subdirección Local para la Integración Social. **N/A**

A Cuenta con soporte de participación **SI** [ ] **NO** [x]

FECHA	LUGAR	TEMA TRABAJADO	QUIEN PARTICIPÓ
no aplica	no aplica	no aplica	no aplica

7. ¿Realizó la Jornada Pedagógica conforme al cronograma y las orientaciones establecidas por la SDIS? **SAT**

A Implementó las acciones definidas en dicha jornada **SI**

B Participó la totalidad de las y los colaboradores pedagógicos del Jardín Infantil **SI**

C Presentó soportes de las actividades realizadas **SI**

8. ¿Garantiza la disponibilidad, adecuación y uso efectivo de los espacios, materiales e insumos asegurando que los procesos pedagógicos se desarrollen en ambientes seguros, organizados y enriquecedores? **SAT**

El diseño de ambientes pedagógicos es

A Intencionados: dinámicos, inclusivos y seguros. si

B Garanticen experiencias pertinentes y significativas de desarrollo y aprendizaje. si

C	Articulado con el proyecto pedagógico y los lineamientos distritales y nacionales.	si	
D	Las edad, las capacidades diversas y el contexto cultural para garantizar la inclusión, la participación y el pleno desarrollo y aprendizaje de todas las niñas y todos los niños.	si	
E	Dispone materiales y recursos suficientes, variados, multisensoriales y accesibles	si	
F	Tiene en cuenta intereses y particularidades del grupo, favoreciendo la autonomía, la participación y la experimentación.	si	

8.1 ¿Se encuentra actualizada la herramienta que permita realizar seguimiento de los suministros (papelería) que ingresan al Jardín Infantil y su respectiva rotación? **SAT**

SI [X] **NO** [ ]

8.2 ¿Cuenta con soporte de entrega de papelería para el desarrollo de las experiencias pedagógicas a las profesionales de atención a la primera infancia.?

SI [X] **NO** [ ]

9. ¿Adquirio durante la primera semana del mes el material pedagógico y la papelería para las niñas y los niños, acorde con las necesidades de las prácticas pedagógicas e implementación del proyecto pedagógico del Jardín Infantil y lo señalado en los Anexos Técnicos 1 de 5 Jardines Cofinanciados y 3 de 5 Elementos Mínimos.? **SAT**

A	El material corresponde a las edades de las niñas y los niños atendidos	SI
B	El material es acorde a las prácticas pedagógicas y proyecto pedagógico	SI
C	El material se encuentra en buen estado para el uso de los niños y niñas	SI

¿Para el mes verificado el Asociado realizó compra de material?. Si la respuesta es afirmativa, registre la siguiente información:

TIPO DE SOPORTE	CONCEPTO DE GASTO	No. DE FACTURA	FECHA DE EXPEDICIÓN	VALOR DE LA FACTURA	OBSERVACIONES (ETIQUETA Y FICHA TÉCNICA)
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

9.1 ¿El material didáctico se encuentra a disposición de los niños y las niñas, en el aula u otros espacios pedagógicos del Jardín? **SAT**

9.2 ¿El inventario de material pedagógico y didáctico se encuentra actualizado y acorde a las adquisiciones realizadas por el asociado? **SAT**

3.1.3.5. COMPROMISOS COMPONENTE EQUIPO HUMANO

1 ¿Garantiza la vinculación del talento humano requerido de acuerdo con la cobertura del Jardín infantil, el perfil conforme con la formación, experiencia y habilidades definidas (la contratación se realizará acorde con la matrícula de niñas y niños). **SAT**

PERFILES	ESTRUCTURA DE COSTOS	TH REQUERIDO (MATRICULADOS)	TH CONTRATADO	ASISTENTES	REEMPLAZOS
Responsable del jardín infantil	1	1	1	1	0
Profesional de atención a la primera infancia	9	9	9	9	0
Auxiliar de atención a la primera infancia	3	3	3	2	0
Auxiliar administrativo	1	1	1	1	0
Manipulada (or) de alimentos	3	3	3	3	0
Auxiliar de servicios generales	3	3	3	3	0
Dinamizador Pedagógico	0	0	0	0	0

1.1 ¿Remplaza a las y los colaboradores que por fuerza mayor o caso fortuito durante dos (2) días hábiles de operación consecutivos no presten sus servicios en el Jardín Infantil, o de manera inmediata cuando se presente renuncia voluntaria. El reemplazo debe cumplir con los requisitos de formación, experiencia y habilidades pertinentes, así como con los documentos descritos en las orientaciones técnicas de calidad para la atención integral a la primera infancia, contrato, afiliación a seguridad social y ARL.? **SAT**

SI [X] NO [ ]

2 ¿Garantiza la dedicación exclusiva del talento humano del Jardín Infantil en la jornada de atención definida, de acuerdo con lo establecido en el Anexo Técnico 1 de 5 Jardines Cofinanciados? **SAT**

3 ¿Se encuentra el servicio de vigilancia en el jardín infantil? **SAT**

SI [X] NO [ ]

SEGUIMIENTO AL INSTRUMENTO ANTERIOR

Se realizó seguimiento al acta anterior, se evidencia cumplimiento de las observaciones.

OBSERVACIONES DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN

Estoy de acuerdo con lo escrito en el acta.

OBSERVACIONES DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN

1. Cuenta con aval del proyecto pedagógico bajo el consecutivo S2024109753 del 9/07/2024, con fecha de emisión de aval del 07/07/2024.
Presentó el formato planeación diaria para cada nivel, en los cuales, se evidenció la implementación del proyecto pedagógico acorde a las edades y niveles de los niños y las niñas.
Presentó acta del día 04/08/2026 acerca de "sentido del proyecto pedagógico – actualización" dirigido a talento humano de manera presencial por medio de dialogo de saberes.
2. Presentó registro de las experiencias pedagógicas realizadas en el mes de julio para cada uno de los niveles en las que reflejaron las voces, participación interacciones y anécdotas de las niñas y los niños a lo largo de las actividades desarrolladas. Para el mes de agosto cada profesional de atención a la primera infancia se encontraba recopilando soportes de las experiencias pedagógicas implementadas. Se verificará en el siguiente periodo.
3. Presentó el formato de observador para cada niño y niña, correspondiente al mes de julio, cada observador dio cuenta de información oportuna, suficiente, pertinente y relevante, acerca del quehacer pedagógico y los procesos de desarrollo de las niñas y los niños, reconociendo sus potencialidades. Para el mes de agosto cada profesional de atención a la primera infancia se encontraba consolidando en el formato de observador, seguimiento y valoración al desarrollo de las niñas y los niños participantes del servicio.
4. Presentó cronograma en el cual se establecieron las fechas para la entrega de los informes pedagógicos a familias y proyectó socialización para el 23/09/2026, por lo tanto, se verificará en el periodo correspondiente.
5. Presentó cronograma con las acciones a desarrollar en el marco de las transiciones efectivas y armónicas proyectadas hasta el mes de diciembre.
Presentó acta del día 21/07/2026 acerca de "transiciones que conectan, cuidan y trasforman" dirigido a los niños y las niñas por medio de experiencia significativa.
Presentó acta del día 23/07/2026 acerca de "aplicativo de transito a colegios oficiales SED" en donde realizaron inscripción de 32 niños y niñas en el aplicativo.
Presentó acta del día 04/08/2026 acerca de "mi objeto de compañía – objeto de apego" dirigido a las familias, los niños y las niñas por medio de la presentación de infografía y experiencia significativa.
Proyectó socialización para el día 18/08/2026 acerca de "puentes de amor – acompañando mis transiciones" dirigido a familias a través de infografía, niños y niñas a través de experiencia significativa.
Presentó matriz de seguimiento al tránsito a colegios registrando la información correspondiente y actualizada a la fecha con respecto al registro de niños y niñas de acuerdo con el proceso de apoyo frente a inscripción en colegios del Distrito por parte del jardín infantil.
6. Teniendo en cuenta la programación de la SDIS, para el mes de agosto, no se tenía proyectada la realización de comité ampliado. Sin embargo, la subdirección local envió la agenda pedagógica el 28/07/2026, mediante correo electrónico en el marco del memorando I2026002148.
7. Presentó acta de la jornada pedagógica del mes de julio realizada el día 17/07/2026 acerca de "guía metodológica para la prevención de violencias para el talento humano cero tolerancia a las violencias contra niñas, niños y adolescente" en el Jardín Infantil JJ Rondón, presento diligenciamiento de ficha SIRBE y radicado a la subdirección local el día 21/07/2026 vía correo electrónico.
La jornada pedagógica correspondiente al mes de agosto se llevó a cabo el día 06/08/2026 acerca de "conmemoración del cumpleaños de Bogotá" se evidencia diligenciamiento de ficha SIRBE y radicado en la subdirección local el día 10/08/2026 vía correo electrónico.
8. Se dispusieron ambientes pedagógicos, relacionados con la práctica pedagógica propuesta, con el fin de fomentar la participación e investigación de las niñas y los niños. Así mismo se evidencio el uso del materiales e insumos, para el desarrollo de las experiencias pedagógicas en ambientes seguros, organizados y enriquecedores.
9.Se evidenció formato de entradas y salidas correspondiente al material de papelería.
Así mismo presentó formato de inventario de material didáctico actualizado.
Para el mes de agosto no realizaron compra de papelería de niños ni material didáctico, el responsable del servicio refiere que cuentan con saldo a favor por compras realizadas en el mes de julio.
Contaban con el material suficiente para el desarrollo de las actividades pedagógicas, programadas en cada uno de los niveles.
NOTA:
En la visita de seguimiento realizada el 15 de julio de 2026, se proyecta requerimiento el cual se encuentra en trámite administrativo, toda vez que se evidenció que el nivel Jardín 1 atiende a veintiún (21) niños y niñas. Esta situación se deriva de la organización y distribución de los espacios definida en la evaluación de planta física para la vigencia 2026, mediante la cual se estableció la capacidad instalada y la cobertura autorizada para cada nivel de atención.
Se proyecta cierre de requerimiento teniendo en cuenta que el nivel de pre jardín 1 cuenta con 20 niños y niñas matriculados cumpliendo con el estándar y la organización y distribución de los espacios definida en la evaluación de planta física para la vigencia 2026 para la maestra contratada.
Teniendo en cuenta que a la fecha el asociado no ha recibido el oficio de requerimiento, se recomienda en la respuesta a emitir incluir además todos los soportes presentados en la verificación de campo.

Esta verificación generó requerimiento: SI _X__ NO ___

Anexos: documentos y número de folios
Novedades talento humano: 1, seguimiento medidas control: 1, Incapacidad medica: 1, asistencia equipo humano: 1

	Sebastian Hernandez
FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN	FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN
NOMBRE: Carlos Saenz	NOMBRE: Juan Sebastian Hernandez Lopez
N° DE IDENTIFICACIÓN : 80.728.309	N° DE IDENTIFICACIÓN : 1.022.331.015
CARGO: Responsable del jardin infantil	CARGO: Apoyo Supervision
	HORA DE FINALIZACIÓN: 1:30PM

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital INTEGRACIÓN SOCIAL	SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL	Código
	MODALIDAD JARDINES INFANTILES COFINANCIADOS	Versión
	SEGUIMIENTO DE MEDIDAS CONTROL	Fecha
	ANEXO ACTA DE VERIFICACIÓN	Página 1 de 1

N	RADICADO SAL	RADICADO ENT	RESPUESTA		OBSERVACIONES
	No. y Fecha	No. y Fecha	SAT	NO SAT	Acciones correctivas aplicadas por el Asociado ó Razón que justifica la respuesta no satisfactoria.
	REQUERIMIENTO EN TRÁMITE	**PENDIENTE RECEPCIÓN DE REQUERIMIENTO PARA EMITIR RESPUESTA**	N/A	N/A	FECHA EN QUE SE PROYECTÓ EL REQUERIMIENTO: 15/07/2026 MOTIVO DEL REQUERIMIENTO El nivel Jardín 1 atiende a veintiún (21) niños y niñas superando la relación máxima de veinte (20) participantes por docente establecida en el Anexo Técnico 1 de 5. Esta situación se deriva de la organización y distribución de los espacios definida en la evaluación de planta física para la vigencia 2026, mediante la cual se estableció la capacidad instalada y la cobertura autorizada para cada nivel de atención. Por tanto, con el fin de garantizar el cumplimiento de la relación técnica definida en el Anexo Técnico 1 de 5 para la atención del 100 % de la cobertura autorizada, se identifica la necesidad de vincular una (1) Profesional de Atención Integral a la Primera Infancia adicional. Dicha vinculación deberá ser asumida por la entidad administradora, sin generar afectación a la ejecución financiera del convenio. ACCIONES CORRECTIVAS 1. No se evidencian acciones implementadas por el asociado para garantizar la contratación de la profesional faltante. SEGUIMIENTO Fecha de la visita: 22/07/2026 Para el 22/07/2026 el asociado aun no cuenta con la PAPI requerida ni se evidencian acciones adelantadas por parte del asociado para la respectiva contratación. Por otra parte, el responsable del jardín infantil informa que el participante SAV del nivel de jardín 2 solicitará traslado de jardín a la localidad de Bosa.Sin embargo es importante mencionar que tambien en la verificación realizada el 15 de junio, fecha en la cual se proyectó requerimiento el responsable tambien manifestó la intención de traslado comunicada por la progenitora del particiapante, sin embargo este no ha dejado de asistir a la unidad operativa . Asi mismo, presentó novedad del día 22/07/2026 por parte de la PAPI en donde mantuvo comunicación telefónica con la progenitora refiriendo que “profe yo de aquí al viernes e llevo la carta, es que no he podido hacerla”, pero a la fecha no se cuenta con ningún tipo de soporte en el cual se evidencie la solicitud de trasaldo. Fecha de la visita: 13/08/2026 Presentó soporte de solicitud de egreso del participante SAVV del nivel de jardín 2 del día 23/07/2026 por cambio de lugar de residencia a la localidad de Bosa, asistió a jardín infantil hasta el día 22/07/2026, presentó oficio notificatorio a la subdirección local el día 03/08/2026 bajo el radicado E2026064709. Presentó soporte de solicitud de egreso de la participante MAVA del nivel de jardín 1 del día 29/07/2026 debido a que fue matriculada en el Colegio Cundinamarca, asistió a jardín infantil hasta el día 28/07/2026, presentó oficio notificatorio a la subdirección local el día 03/08/2026 bajo el radicado E2026064716. CONCLUSIÓN Se proyecta cierre de requerimiento teniendo en cuenta que el nivel de pre jardín 1 cuenta con 20 niños y niñas matriculados cumpliendo con el estándar y la organización y distribución de los espacios definida en la evaluación de planta física para la vigencia 2026 para la maestra contratada. Teniendo en cuenta que a la fecha el asociado no ha recibido el oficio de requerimiento, se recomienda en la respuesta a emitir incluir además todos los soportes presentados en la verificación de campo.

FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VISITA	Sebastian Hernandez FIRMA PROFESIONAL DE APOYO A LA SUPERVISIÓN
NOMBRE: Carlos Saens	NOMBRE: Juan Sebastian hernandez Lopez
CÉDULA DE CIUDADANÍA : 80.728.309	CÉDULA DE CIUDADANÍA: 1022331015
CARGO: Responsable del jardin infantil	CARGO: Apoyo a la Supervisión

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital INTEGRACIÓN SOCIAL	**SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL**	Código
	SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS	Versión
	ANEXO VERIFICACIONES APOYO A LA SUPERVISIÓN	Fecha
	RELACIÓN AUSENCIAS DE EQUIPO HUMANO	Página

No. CONVENIO	**FECHA DE LA VERIFICACIÓN**			**NOMBRE DEL JARDÍN INFANTIL**
1846-2026	13	8	2026	Emma y Antonio

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	MOTIVO Y SOPORTE	REMPLAZO
LAURA VANESSA ZULUAGA TORRES	Auxiliar de atención a la primera infancia	Motivo: Incapacidad medica Soporte: Incapacidad medica Tiempo : desde el 13/08/2026 hasta el 14/08/2026	NOMBRE DEL REEMPLAZO: N/A FECHA EMISIÓN DE AVAL: N/A FECHA DE INGRESO: N/A ARL: N/A MOTIVO DEL DESCUENTO: N/A DIAS A DESCONTAR: N/A FECHA DE DESCUENTO: N/A

	Sebastian Hernandez
FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN	FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN
NOMBRE: Carlos Saenz	NOMBRE: Sebastian Hernandez
No. IDENTIFICACIÓN: 80.728.309	No. IDENTIFICACIÓN: 1022331015
CARGO: Responsable del servicio	CARGO: Apoyo a la supervisión

CENTRO MEDICO FONTIBON

NIT. 9010416913

Carrera 96H N° 16J - 04 .Teléfono: 6014871929

INCAPACIDAD - ENFERMEDAD GENERAL No. 2026081311502114

2026-08-13 11:10 - BOGOTA D.C.

Primer apellido: ZULUAGA Segundo apellido: TORRES
Primer nombre: LAURA Segundo nombre: VANESSA
Identificación: CC 1000983728 - Sexo: Femenino - Edad: 26 Años
Fecha de nacimiento: 2000/01/25

Tipo de Usuario: Otro - Otro
Contrato E.P.S Sanitas: 10-9255259-1-2

DIAGNÓSTICO(S)

Diagnóstico que genera la incapacidad: A09X Diarrea y gastroenteritis de presunto origen infeccioso .
Otro(s) diagnóstico(s): Z321.
Días de incapacidad: 2 día(s)

Desde: 13/08/2026 - Hasta: 14/08/2026

MÉDICO



Centros Médicos Colsanitas
CENTRO MÉDICO FONTIBÓN EPS Sanitas
NIT: 901.041.691-3
Cra 96H # 16J - 4

Mayra Alejandra Rivero Torres - Medicina General
CC 1143148388 - RM. Registro médico 1143148388

DOCUMENTOS REQUERIDOS PARA EL TRÁMITE

Original de prescripción de incapacidad o licencia.

Favor tramitar la incapacidad antes de 72 horas

Scanned with CamScanner

ONTIBON

INCAPACIDAD - ENFERMEDAD GENERAL No. 2026081311502114

NIT. 9010416913
Carrera 96H N° 16J - 04 ,Teléfono: 6014871929

BOGOTA D.C.
2026-08-13 11:10

Primer apellido: ZULUAGA Segundo apellido: TORRES
Primer nombre: LAURA Segundo nombre: VANESSA
Identificación: CC 1000983728 - Sexo: Femenino - Edad: 26 Años
Fecha de nacimiento: 2000/01/25

Tipo de Usuario: Otro - Otro
Contrato E.P.S Sanitas: 10-9255259-1-2

RESUMEN DE HISTORIA CLÍNICA

ANTECEDENTES

- ANTECEDENTES QUIRÚRGICOS

(13/08/2026) COLECISTECTOMIA VIA ABIERTA (512101).
(13/08/2026) LEGRADO UTERINO OBSTETRICO POSPARTO O POSABORTO POR DILATACION Y CURETAJE (750101).

- ANTECEDENTES FAMILIARES

(13/08/2026) Hipertension esencial (primaria) (I10X), en Abuelo (a).

MOTIVO DE CONSULTA, ENFERMEDAD ACTUAL

Información suministrada por: Paciente, LAURA VANESSA ZULUAGA TORRES.
Motivo de consulta: ***CITA PROGRAMADA***
DESDE ANOCHE TENGO MUCHO DESALIENTO, VOMITOS
OCUPACIÓN: MAESTRA

Enfermedad Actual: PACIENTE FEMENINO DE 26 AÑOS DE EDAD, SIN ANTECEDENTES DE IMPORTANCIA, EMBARAZADA DE 19 SEM POR ECO I TRIMESTRE, CUADRO CLÍNICO DE 22 HORAS DE EVOLUCIÓN ,DADO POR ADINAMIA, NAUSEAS VOMITOS #6 AYER, #6 HOY DE CONTENIDO GASTRICO, DEPOSICIONES ACUOSAS #10 AYER, #8 HOY, NO SANGRE, NI MOCO, NIEGA PERDIDAS VAGINALES, EN EL MOMENTO NIEGA OTRA SINTOMATOLOGÍA, NIEGA ASISTENCIA RECIENTE A URGENCIAS.
NIEGA CONTACTO CON PACIENTE SOSPECHOSO O POSITIVO DE COVID-19

EXAMEN FÍSICO

"Señor usuario: no olvide solicitar por escrito un resumen de la atención que le realice el especialista, el cual debe presentar en su próxima consulta"

DATOS DEL MÉDICO



Mayra Alejandra Rivero Torres - Medicina General
CC 1143148388 - RM. Registro médico 1143148388

Original

Firmado Electrónicamente

Scanned with CamScanner

1010416913
Carrera 96H N° 16J - 04 Teléfono: 6014871929

BOGOTA D.C.
2026-08-13 11:10

Primer apellido: ZULUAGA Segundo apellido: TORRES
Primer nombre: LAURA Segundo nombre: VANESSA
Identificación: CC 1000983728 - Sexo: Femenino - Edad: 26 Años
Fecha de nacimiento: 2000/01/25

Tipo de Usuario: Otro - Otro
Contrato E.P.S Sanitas: 10-9255259-1-2

RESUMEN DE HISTORIA CLÍNICA

- Signos Vitales:
Frecuencia cardiaca: 79 latidos/min
Frecuencia respiratoria: 19 Respiraciones/min
Tensión arterial sistólica: 110 mmHg
Tensiónn arterial diastólica: 60 mmHg
Tensión arterial media: 76,7 mmHg
Pulsoximetría (SO2): 94 %
Temperatura: 36.3 °C
Peso: 67 Kg
Talla: 1.53 m
Índice de masa corporal (IMC): 28.62
Superficie corporal: 1.74 (m2)

- Hallazgos:
Estado General: Buen estado general
Cabeza: Observaciones: Normocéfalo.
Organos de los Sentidos: Observaciones: Mucosa oral húmeda y rosada, orofaringe no congestiva, sin placas ni exudados, ojo derecho e izquierdo sin alteraciones..
Cuello: Observaciones: Sin masas ni adenopatías.
Mama: Observaciones: No evaluada.
Cardiovascular: Observaciones: Ruidos cardiacos rítmicos, sin soplos ni desdoblamientos.
Pulmonar: Observaciones: Ruidos respiratorios presentes en ambos campos pulmonares, sin agregados..
Abdomen y pelvis: Observaciones: Blando, depresible, globoso por utero gravido no doloroso, sin signos de irritación peritoneal, ruidos intestinales presentes.
Genitales: Observaciones: No evaluados.
Extremidades Superiores: Observaciones: Normales. Pulsos periféricos presentes, rítmicos y regulares.
Extremidades Inferiores: ¿Presenta edemas? (No), Observaciones: Normales. Pulsos periféricos presentes, rítmicos y regulares, sin edema.
Osteomusculoarticular: Observaciones: Sin alteraciones.

"Señor usuario: no olvide solicitar por escrito un resumen de la atención que le realice el especialista, el cual debe presentar en su próxima consulta"

DATOS DEL MÉDICO



Mayra Alejandra Rivero Torres - Medicina General
CC 1143148388 - RM. Registro médico 1143148388

Original

Firmado Electrónicamente

Scanned with CamScanner

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PLANILLA DE EQUIPO HUMANO

JARDÍN INFANTIL: Emma y Antonio **CONTRATO:** 0846 - 2026 **FECHA:** 13/08/2026

Responsable del jardín infantil	Profesionales de atención a primera infancia	Auxiliares de atención a la primera infancia	Auxiliar Administrativo	Manipulador (ar) de alimentos	Auxiliar de Servicio Generales	Dinamizador pedagógico	Total
1	9	3	1	3	3	1	20

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	PERFIL	TELEFONO	FIRMA
1	Carlos Saenz	80128309	P Responsable serv.	profesional	3143052214	
2	Adriana Bastrango Cantárez	23653773	Profesional en atención a la primera infancia	Lic en Ed. Infantil	3156068333	
3	Johanna López Perez	1030530801	Profesional en atención a la primera infancia	Lic ed lúdica artística	3001358807	
4	Luisa Fernanda Blanden	1033725264	Profesional en atención primera infancia	Lic. educación Infantil	3102907297	
5	Nohemi Ayala P	53140172	Profesional en atención primera infancia	Licenciada en Pedagogía Infantil	3163345660	Nohemi Ayala P.
6	Jasbleidy Barrera	1023891951	Profesional en atención a primera infancia	Lic. en educación infantil	3209506129	Jasbleidy Barrera
7	Lic Yasmina Jaral E.	65749166	Profesional en atención a la primera Infancia	Lic en educación preescolar	3208124178	
8	Xiomara Ramos Perea Mora	1020761890	Profesional en atención primera infancia	Lic Pedagogía Infantil	3112555000	Xiomara Ramos
9	Christian Castrillón Correa	1024508106	Profesional en atención a primera infancia	Lic educacion artistica	3125019400	Christian
10	Edgar Mendez Tejar R	1024517881	Profesional en atención a primera infancia	Lic Pedagogía Infantil	3195895477	
11	Yuleth Gaitan C	1013679631	Auxiliar de atención a la Primera Infancia	Lic Educación Infantil	3016393159	Yuleth G.
12	Jarol Johana Rodriguez	1023183691	Auxiliar de atención a la primera infancia	Técnico Judicial	3163052504	
13	Carmenza Ballen Pinzón	53177224	Auxiliar Administrativa	Bachiller	3702505049	Carmenza Ballén
14	Lida Bejarano Pinzon	1024473333	Auxiliar de servicios Generales	técnica	3213756039	lida B
15	Jenny Rocio Torres	1031.127.553	Auxiliar de servicios Generales	Bachiller	3154035472	Jenny Torres
16	Nicolas Steven Beltran	1003 852 188	P. manipulador de Alimentos	Bachiller	3249801789	Nicolas Beltran.
17	Wilsan Yeri Pacheco C	79734513	P. Manipulador de Alimentos	Bachiller	3114700505	
18	Nydia Patricia Martinez	52709110	P Manipulador de Alimentos	Bachiller	3124700762	
19	Yanuva Castro	40977824		Bachiller	3138291631	
20						
21						
22						
23						
24						

Powered by CamScanner